

Správa pre OcZ o ukončených kontrolách

Názov ukončených kontrol:

1. **Kontrola plnenia uznesení obecného zastupiteľstva prijatých v predchádzajúcom období.**
2. **Kontrola plnenia povinností obce Zemianske Kostolany v zmysle § 34 zákona č. 305/2013 Z. z. o elektronickej podobe výkonu pôsobnosti orgánov verejnej moci a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o e-Governmente) v platnom znení, zverejňovať dokumenty v zmysle zákona na centrálnej úradnej elektronickej tabuli (CUET).**

Kontrolu vykonal hlavný kontrolór obce Zemianske Kostolany Ing. Jozef Krett.

Kontrolovaný subjekt: Obecný úrad Zemianske Kostolany

Kontrola č. 1:

Kontrola plnenia uznesení obecného zastupiteľstva prijatých v predchádzajúcom období.

Predmet a cieľ kontroly:

- bolo skontrolovať dodržanie plnenia uznesení, ktoré boli prijaté na rokovaní Obecného zastupiteľstva obce Zemianske Kostolany v kontrolovanom období.

Kontrolované obdobie: druhý polrok 2021

V druhom polroku 2021 vykonávala starostka obce Ing. Jana Školíková pravidelnú kontrolu plnenia uznesení z predchádzajúceho zasadnutia Obecného zastupiteľstva obce Zemianske Kostolany.

Hlavný kontrolór obce má povinnosť okrem iného vykonávať v zmysle § 18f, ods. 1, písm. a), ktorý odkazuje na § 18d, zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v platnom znení **kontrolu plnenia uznesení obecného zastupiteľstva** (§ 18d, ods. 1 zákona).

Na základe vyššie uvedeného som vykonal kontrolu prijatých uznesení so zameraním sa hlavne na ukladacie a poverovacie uznesenia, ale aj ostatné uznesenia prijaté v kontrolovanom období.

Rokovania OcZ sa konali v dňoch 11.08., 22.09., 27.10. a 15.12.2021. V druhom polroku 2021 sa tak uskutočnili spolu štyri zasadnutia OcZ. Tu môžem len konštatovať, že zasadnutia OcZ boli zvolávané v zmysle § 12, ods. 1, zákona číslo 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v z. n. z. d. ktorý hovorí, že zasadnutie OcZ sa zvoláva podľa potreby, najmenej však raz za tri mesiace.

Na zasadnutiach obecného zastupiteľstva bolo v druhom polroku 2021 prijatých spolu 48 uznesení. Jednalo sa o uznesenia od č. 48/21 po č. 95/21. Z týchto uznesení bolo 40 schvaľovacích uznesení, ďalej 4. uzneseniami OcZ volilo členov návrhovej komisie, 1. uznesením niečím poverilo starostku obce a 3. uzneseniami uložilo zabezpečiť zákonné náležitosti ohľadom územného plánu obce.

V ďalšej časti sa budem venovať poverovacím uzneseniam, ako aj uzneseniam, ktorými OcZ uložilo zabezpečiť zákonné povinnosti obce vyplývajúce jej zo stavebného zákona.

Jednalo sa o:

- UZNESENIE č. 61/21 zo dňa 11.08.2021, ktorým obecné zastupiteľstvo **poveruje** starostku obce k zabezpečeniu vypracovania
 - a) geometrického plánu na oddelenie časti pozemku parc. č. 274/1 KNE v k. ú. Zemianske Kostol'any pred budovou súpisné číslo 152,
 - b) znaleckého posudku ohodnotenia stavby – budova súpisné číslo 152 v k. ú. Zemianske Kostol'any,
 - c) znaleckého posudku ohodnotenia oddelenenej časti pozemku parc. č. 274/1 KNE v k. ú. Zemianske Kostol'anyÚloha bola splnená.
- UZNESENIE č. 78/21 zo dňa 27.10.2021, ktorým obecné zastupiteľstvo **ukladá** – zabezpečiť zverejnenie záväznej časti územnoplánovacej dokumentácie – ZaD č. 1 územného plánu obce a jej doručenie dotknutým orgánom v súlade s § 27 ods. (4) stavebného zákona.
Splnené.
- UZNESENIE č. 79/21 zo dňa 27.10.2021, ktorým obecné zastupiteľstvo **ukladá** – zabezpečiť uloženie schválenej územnoplánovacej dokumentácie – ZaD č. 1 územného plánu obce a jej doručenie dotknutým orgánom v súlade s § 28 ods. (1) až (4) stavebného zákona s označením schvaľovacou doložkou na Obecnom úrade v Zemianskych Kostol'anoch, na príslušnom stavebnom úrade, t. j. Spoločnom stavebnom úrade v Novákoch a na Okresnom úrade Trenčín, odbore výstavby a bytovej politiky do troch mesiacov od jeho schválenia.
Splnené.
- UZNESENIE č. 80/21 zo dňa 27.10.2021, ktorým obecné zastupiteľstvo **ukladá** – Vyhotovenie registračného listu o obsahu ZaD č. 1 územného plánu obce a spolu s kópiou uznesenia o schválení jeho doručenie na príslušné Ministerstvo dopravy a výstavby Slovenskej republiky v súlade s § 28 ods. (5) stavebného zákona.
Splnené.

Nakoľko všetky uznesenia prijaté v druhom polroku 2021 boli splnené, nebolo potrebné prijať žiadne nápravné opatrenia z kontroly.

Okrem vyššie uvedených uznesení, ktoré boli prijaté na rokovaní obecného zastupiteľstva v druhom polroku 2021, obecné zastupiteľstvo **zobralo na vedomie** ešte 27 vecí z programu rokovania OcZ, ktoré sú uvedené v záverečnej časti zápisníc a označené veľkými písmenami.

Kontrola č. 2:

Kontrola plnenia povinností obce Zemianske Kostol'any v zmysle § 34 zákona č. 305/2013 Z. z. o elektronickej podobe výkonu pôsobnosti orgánov verejnej moci a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o e-Governmente) v platnom znení, zverejňovať dokumenty v zmysle zákona na centrálnej úradnej elektronickej tabuli (CUET).

Predmetom a účelom kontroly bolo: skontrolovať v súlade s § 18d ods. 1, zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších zmien a doplnkov súlad s § 34 zákona č. 305/2013

Z. z. o elektronickej podobe výkonu pôsobnosti orgánov verejnej moci a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších zmien a doplnkov, a to plnenie jednej z povinností vyplývajúcej obci z vyššie citovaného zákona.

Cieľom následnej finančnej kontroly bolo overiť objektívny stav kontrolovaných skutočností a ich súlad so všeobecne záväznými právnymi predpismi a vnútornými aktmi riadenia.

Povinnosť obcí poskytovať primeraným spôsobom informácie o svojej činnosti vyplýva priamo z Ústavy SR (čl. 26 ods. 4 Ústavy SR).

Ďalším dôležitým zákonom ohľadom informatizácie spoločnosti je zákon č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v platnom znení. Ten stanovuje, že okrem individuálneho sprístupňovania informácií na základe žiadostí fyzických osôb a právnických osôb (§ 14 a nasl. zák. č. 211/2000 Z. z.), majú obce zákonom stanovenú povinnosť niektoré informácie zverejňovať **aktívne**. Zverejnením informácie sa rozumie taký spôsob, ktorý **každému umožní** zverejnenú informáciu **opakovane vyhľadávať a získať**.

V súčasnosti sa do popredia dostáva, hlavne elektronická podoba výkonu pôsobnosti orgánov verejnej moci e-Government. Je to zavádzanie informačno-komunikačných technológií do verejnej správy spoločne s organizačnými zmenami, novými postupmi a zručnosťami v snahe zvýšenia efektívnosti pri poskytovaní služieb, **zvýšenia transparentnosti** a posilnenia verejnej politiky. Zjednodušene povedané, ide o rôzne činnosti verejnej správy, ktoré sú širokej verejnosti sprístupnené elektronickou formou, a to prostredníctvom informačných a komunikačných technológií.

Zverejňovanie dokumentov na centrálnej elektronickej tabuli (ďalej len „CUET“) popisuje § 34 zákona č. 305/2013 Z. z. o e-Governmente. Elektronická úradná tabuľa je elektronické úložisko, na ktoré sú zasielané, a na ktorom sa zverejňujú elektronické úradné dokumenty, ak tak ustanovuje zákon.

Orgán verejnej moci (ďalej len „OVM“) zverejňuje na elektronickej úradnej tabuli elektronické úradné dokumenty, ktoré sú podľa zákona o e-Governmente z hľadiska právnych účinkov totožné s dokumentami v listinnej podobe, o ktorých osobitné predpisy ustanovujú, že sa doručujú vyvesením na úradnej tabuli OVM, verejnou vyhláškou alebo iným obdobným spôsobom zverejnenia pre neurčitý okruh osôb.

Okrem toho OVM na elektronickej úradnej tabuli zverejňujú aj iné elektronické dokumenty, o ktorých osobitné predpisy ustanovujú, že sa majú zverejniť alebo vyvesiť na úradnej tabuli, verejnou vyhláškou, na webovom sídle alebo iným obdobným spôsobom zverejnenia pre neurčitý okruh osôb.

Zverejnenie na elektronickej úradnej tabuli nenahrádza povinnosť zverejnenia, alebo vyvesenia dokumentu podľa osobitných predpisov (ak osobitný predpis nestanovuje inak).

Na elektronickej úradnej tabuli je potrebné vykonať zverejnenie dokumentu v rovnaký deň, ako je dokument zverejnený na úradnej tabuli, verejnou vyhláškou, na webovom sídle alebo iným obdobným spôsobom zverejnenia.

Elektronická úradná tabuľa je zriadená na ústrednom portáli verejnej správy prostredníctvom modulu elektronického doručovania, pričom Úrad vlády SR zabezpečuje každému orgánu

verejnej moci prístup k CUET-u a zároveň sprístupňuje elektronické úradné dokumenty zverejnené na CUET-e každému.

Novelou zákona o e-Governmente č. 273/2015 Z. z. sa s účinnosťou od 01.11.2015 rozšíril rozsah použitia CUET-u aj na také dokumenty, ktoré nie sú úradným dokumentom, ale podľa osobitných predpisov sa zverejňujú, či už na úradnej tabuli alebo na webovom sídle obce (OVM).

Po trojročnom prechodnom období od účinnosti zákona o e-Governmente a po zriadení CUET-u na stránke www.slovensko.sk, platí od 01.11.2016 povinnosť pre obce ako OVM používať CUET na zverejňovanie elektronických dokumentov (a to nie len úradných), ktoré sa:

- **doručujú** vyvesením na úradnej tabuli obce, verejnou vyhláškou alebo iným obdobným spôsobom zverejnenia pre neurčitý okruh osôb, bez konkrétneho adresáta. Takto zverejnený elektronický úradný dokument má rovnaké právne účinky ako dokument v listinnej podobe.
- **zverejňujú** alebo **vyvesujú** na úradnej tabuli, verejnou vyhláškou, na webovom sídle alebo iným obdobným spôsobom zverejnenia pre neurčitý okruh osôb

Orgán verejnej moci má v zásade viac možností resp. spôsobov, ako zverejňovať elektronické dokumenty (viď vyššie) na CUET-e:

1. priamo cez formuláre CUET a to buď štatutárom OVM alebo inou oprávnenou osobou, ktorá má štatutárom udelený rozsah oprávnenia, tzv. rolu „Správa centrálnej úradnej elektronickej tabule“ (kód: R_CUET_PUBLISHER). Typy zastupovania sú definované ako:
 - zastupovanie zo zákona
 - plné zastupovanie
 - čiastočné zastupovanie
2. „automatickým“ zverejňovaním dokumentov z webového sídla obce na CUET (napr. automatické sťahovanie údajov cez nástroj RSS – zrkadlenie na portáli ESMAO)
3. Z elektronickej registratúry na základe modulu vytvoreného dodávateľom elektronickej registratúry.

Ani jeden z týchto troch spôsobov zverejňovania elektronických dokumentov však nie je možný bez toho aby mal štatutár orgánu verejnej moci oprávnený prístup k submodulu CUET cez svoj občiansky preukaz s elektronickým čipom a bezpečnostným osobným kódom (BOK), ktoré slúžia na potvrdenie totožnosti držiteľa pri elektronickej komunikácii s informačnými systémami orgánov verejnej moci..

Až štatutár, ktorý disponuje zákonným zastupovaním na prístup a disponovanie so schránkou OVM, môže určiť ďalších oprávnených používateľov (zástupcov) OVM.

Tu by som chcel upozorniť na skutočnosť, že pri zverejňovaní elektronických dokumentov prostredníctvom štatutára OVM alebo prostredníctvom inej oprávnenej osoby je potrebné dať pozor na to, kedy budú odoslané formuláre na prácu v module CUET, a to „Žiadosť o zverejnenie dokumentu“, „Žiadosť o doručenie dokumentu zverejnením“, alebo „Žiadosť o zverejnenie výzvy“, nakoľko tento dokument býva na CUET-e zverejnený spravidla až nasledujúci deň od odoslania formulára, a tým nemusí byť dodržaný termín na zverejnenie príslušného dokumentu.

Preto odporúčam zaslať formulár deň pred dátumom jeho zverejnenia na úradnej tabuli, verejnou vyhláškou, na webovom sídle alebo iným obdobným spôsobom zverejnenia pre neurčitý okruh osôb, alebo využiť možnosť stanovenú v § 34 ods. 4) zákona č. 305/2013 Z. z. o e-Governmente „....zverejniť na elektronickej úradnej tabuli súčasne so zverejneným elektronickým dokumentom aj informáciu o tom, kedy bol dokument zverejnený na úradnej tabuli, verejnou vyhláškou, na webovom sídle alebo iným obdobným spôsobom zverejnenia pre neurčitý okruh osôb.“

Zverejňovateľ na CUET by mal dobre ovládať pri jednotlivých elektronických dokumentoch aj termíny na ich zverejnenie v zmysle platných zákonov. V zákone o e-Governmente je v § 34 ods. 4) uvedené okrem iného len, že orgán verejnej moci vykoná zverejnenie na elektronickej úradnej tabuli **v rovnaký deň**, ako zverejní elektronický dokument na úradnej tabuli, verejnou vyhláškou, na webovom sídle alebo iným obdobným spôsobom zverejnenie pre neurčitý okruh osôb, atď.

Keďže som však v zákone o e-Governmente nenašiel stanovené termíny, ako dlho tu majú byť zverejnené jednotlivé elektronické dokumenty a dobu zverejnenia určuje zverejňovateľ vo formulári CUET, musí sa podľa môjho názoru dodržiavať lehota stanovená v jednotlivých zákonoch, ktorých sa zverejňovaný dokument týka.

Tu by som si pomohol aj ustanovením zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v platnom znení, kde je v § 3 ods. 1) uvedené, citujem: „Každý má právo na prístup k informáciám, ktoré majú povinné osoby k dispozícii.“, ale hlavne v ustanovení § 4 ods. 3), citujem: „Zverejnenou informáciou je informácia, ktorú môže **každý opakovane vyhľadávať a získať**, najmä informácia publikovaná v tlači alebo vydaná na inom hmotnom nosiči dát umožňujúcom zápis a uchovávanie informácie, alebo vystavená na úradnej tabuli s možnosťou voľného prístupu, alebo sprístupnená pomocou zariadenia umožňujúceho hromadný prístup, alebo umiestnená vo verejnej knižnici.“.

Pri zverejňovaní prostredníctvom správcu, alebo dodávateľa služby týkajúcej sa webového sídla obce, resp. elektronickej registratúry, z ktorých sa tzv. „automaticky preklopia“ údaje na CUET sa bežne stáva, pri nevypísaní požiadavky, ako dlho má byť elektronický dokument zverejnený na CUET-e, že elektronický dokument je tam zverejnený len po dobu 30 dní a potom sa z CUET-u stratí. V niektorých prípadoch je táto doba zverejnenia nedostatočná a nie je tým zabezpečené, že zverejnenú informáciu môže každý opakovane vyhľadávať a získať, ani to, že táto informácia bude na CUET-e zverejnená stanovený čas pred prejednávaním predmetnej veci na rokovaní obecného zastupiteľstva.

Preto odporúčam dodržiavať pri zverejňovaných elektronických dokumentoch na CUET lehoty stanovené pre príslušné dokumenty v jednotlivých platných zákonoch SR (napr. zákon o registratúre, zákon o slobode informácií, atď.), z ktorých vyplýva povinnosť OVM tieto zverejniť na úradnej tabuli, verejnou vyhláškou, na webovom sídle alebo iným obdobným spôsobom zverejnenia pre neurčitý okruh osôb.

Taktiež by som z dôvodu transparentnosti výkonu orgánu verejnej moci odporučil zverejňovať niektoré elektronické dokumenty na CUET-e aj nad rámec zákonných ustanovení, napriek tomu, že priamo v jednotlivých zákonoch sa to neuvádza.

Podľa môjho názoru je dosť nelogické, keď je napr. v zákone o obecnom zriadení uvedené, že návrh rozpočtu sa zverejní najmenej na 15 dní pred jeho schvaľovaním v OcZ, ale nie je tu už priama povinnosť zverejniť ho po jeho schválení, kde by som odporúčal zverejniť ho minimálne na jeden rok. (Aj keď nepriamo by sa to dalo nájsť v zákone o slobode informácií, kde je v § 5,

ods.2, písm. d) uvedené, že NR SR je povinná zverejniť „texty schválených zákonov do troch dní po ich schválení v treťom čítaní“. Ďalej je tu v § 5, ods. 8, uvedené: „Ustanovenia odseku 2 sa primerane použijú na zverejňovanie informácií obecnými zastupiteľstvami,...“ Keď si uvedomíme, že schválený rozpočet je vlastne zákonom príslušnej obce, mala by ho zverejniť do troch dní od jeho schválenia resp. najneskôr do 10 dní po podpísaní uznesenia starostom obce.)

Z jednotlivých zákonov SR vyplýva pre obce, ako orgány verejnej moci, množstvo povinností na zverejňovanie. Tak napríklad zo zákona SNR č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v platnom znení sú to nasledovné povinnosti, v zmysle:

- § 6 ods. 3) „Návrh nariadenia, o ktorom má rokovať obecné zastupiteľstvo, zverejní obec jeho vyvesením na úradnej tabuli v obci najmenej 15 dní pred rokovaním obecného zastupiteľstva o návrhu nariadenia. Návrh nariadenia sa zverejní aj na webovom sídle obce v tej istej lehote.“
- § 6b „Ak súd uznesením na návrh prokurátora dočasne pozastavil účinnosť všeobecne záväzného nariadenia obce alebo samosprávneho kraja, jeho časti, prípadne niektorého jeho ustanovenia podľa osobitného zákona, obec zverejní právoplatné uznesenie súdu jeho vyvesením na úradnej tabuli, a to až do času, kým nie je zrušené alebo nestratí platnosť. Právoplatné uznesenie súdu zverejní obec aj na webovom sídle obce v tej istej lehote.“
- § 8 ods. 8) „Nariadenie sa musí vyhlásiť. Vyhlásenie sa vykoná vyvesením nariadenia na úradnej tabuli v obci najmenej na 15 dní; účinnosť nadobúda pätnástym dňom od vyvesenia, ak v ňom nie je ustanovený neskorší začiatok účinnosti. Ak je to odôvodnené naliehavým verejným záujmom, možno v nariadení výnimočne ustanoviť skorší začiatok jeho účinnosti, najskôr však dňom vyhlásenia.“
ods. 9) „Vyvesenie nariadenia na úradnej tabuli v obci je podmienkou jeho platnosti; okrem toho sa nariadenie zverejní aj na webovom sídle obce.“
- § 9 ods. 2) „Obec zverejní návrh rozpočtu obce a návrh záverečného účtu obce najmenej 15 dní pred rokovaním obecného zastupiteľstva na úradnej tabuli obce a na webovom sídle obce; ustanovenia § 6 ods. 4 až 7 platia rovnako.“
- § 11a ods. 7) „Obec najneskôr 15 dní pred dňom konania miestneho referenda zverejní oznámenie o vyhlásení miestneho referenda na úradnej tabuli obce a na webovom sídle obce, ako aj iným spôsobom, ktorý určí obecné zastupiteľstvo. Oznámenie o vyhlásení miestneho referenda obsahuje
 - a) dátum schválenia uznesenia obecného zastupiteľstva o vyhlásení miestneho referenda alebo dátum doručenia petície,
 - b) otázku alebo otázky, ktoré sa obyvateľom obce predkladajú na rozhodnutie,
 - c) miesto, dátum a čas konania miestneho referenda
 - d) spôsob úpravy hlasovacieho lístka.“ods. 8) „Výsledky miestneho referenda sú platné, ak sa na ňom zúčastnila aspoň polovica oprávnených voličov a ak bolo rozhodnutie prijaté nadpolovičnou väčšinou platných hlasov účastníkov miestneho referenda. Obec vyhlási výsledky miestneho referenda do troch dní od doručenia zápisnice o výsledkoch hlasovania na úradnej tabuli obce a na webovom sídle obce.“

- § 12 ods. 4) „Návrh programu zasadnutia obecného zastupiteľstva sa zverejňuje na úradnej tabuli obce a na webovom sídle obce aspoň tri dni pred zasadnutím obecného zastupiteľstva.“
- § 18a, ods. 2) „Deň konania voľby hlavného kontrolóra vyhlási obecné zastupiteľstvo na úradnej tabuli a spôsobom v mieste obvyklým najmenej 40 dní pred dňom konania voľby tak, aby sa voľba vykonala počas posledných 60 dní funkčného obdobia doterajšieho hlavného kontrolóra. Kandidát na funkciu hlavného kontrolóra musí odovzdať svoju písomnú prihlášku najneskôr 14 dní pred dňom konania voľby na obecnom úrade. Súčasťou prihlášky je aj doklad o vzdelaní a údaje potrebné na vyžiadanie výpisu z registra trestov. Údaje podľa tretej vety obec bezodkladne zašle v elektronickej podobe prostredníctvom elektronickej komunikácie Generálnej prokuratúre Slovenskej republiky na vydanie výpisu z registra trestov.“
- § 18f, ods. 1, Hlavný kontrolór písm. b) „predkladá obecnému zastupiteľstvu raz za šesť mesiacov návrh plánu kontrolnej činnosti, ktorý musí byť najneskôr 15 dní pred prerokovaním v zastupiteľstve zverejnený spôsobom v obci obvyklým,...“

Ďalšie povinnosti vyplývajú obci napr. zo zákona č. 527/2002 Z. z. o dobrovoľných dražbách a o doplnení zákona SNR č. 323/1992 Zb. o notároch a notárskej činnosti (Notársky poriadok) v znení neskorších predpisov, kde je v:

- § 11 ods. 4) uvedené, citujem: „Ak je predmetom dražby byt, dom, iná nehnuteľnosť, podnik alebo jeho časť, dražobník je povinný najmenej 15 dní pred konaním dražby zverejniť oznámenie o dražbe alebo oznámenie o opakovanej dražbe na úradnej tabuli obce alebo na elektronickej úradnej tabuli v časti určenej pre obec, na ktorej území sa predmet dražby nachádza. V rovnakej lehote zverejní oznámenie o dražbe aj v periodickej tlači s pôsobnosťou minimálne pre obec, na ktorej území sa predmet dražby nachádza, základné údaje o čase, mieste, predmete a najnižšom podaní dražby alebo opakovanej dražby. Obec je povinná bezodkladne a bezodplatne takéto oznámenie zverejniť.“

Obec má tiež niektoré povinnosti stanovené v zákone č. 50/1976 Zb. o územnom plánovaní a stavebnom poriadku (stavebný zákon) v znení neskorších predpisov, kde je napr.:

- v § 23, ods. 1) uvedené, že: „Návrh územného plánu zóny obec zverejní na úradnej tabuli najmenej na 30 dní a vyzve fyzické osoby a právnické osoby spôsobom v mieste obvyklým, aby sa k nemu vyjadrili. Pred uplynutím lehoty na vyjadrenie obec zvolá verejné prerokovanie pre obyvateľov obce; na verejnom prerokovaní obec zabezpečí odborný výklad spracovateľa.“
- v § 35, ods. 3) je uvedené: „Kópiu žiadosti o začatie územného konania o umiestnení stavby a územného konania o využití územia, ktoré sa týka územia, vo vzťahu ku ktorému sa uskutočnilo posudzovanie vplyvov alebo zisťovacie konanie podľa osobitného predpisu, bez príloh zverejní stavebný úrad bezodkladne na svojej úradnej tabuli a na svojom webovom sídle. Ak zverejnenie na webovom sídle nie je možné, zverejní ho stavebný úrad len na úradnej tabuli. Zverejnenie musí stavebný úrad zabezpečiť odo dňa začatia územného konania o umiestnení stavby alebo územného konania o využití územia až do jeho právoplatného ukončenia. Zverejnenie musí obsahovať okrem kópie žiadosti o začatie územného konania o umiestnení stavby alebo územného konania o využití územia bez jej príloh aj údaje o sprístupnení právoplatného

rozhodnutia vydaného v zisťovacom konaní a záverečného stanoviska na webovom sídle orgánu, ktorý ho vydal, ak bolo ohľadom územia vydané.“

- V §42 ods. 2) „Verejnou vyhláškou sa oznámi územné rozhodnutie o umiestnení líniovej stavby a v odôvodnených prípadoch aj o umiestnení zvlášť rozsiahlej stavby, stavby s veľkým počtom účastníkov konania, ako aj rozhodnutie o využití územia a o ochrannom pásme, ak sa týka rozsiahleho územia. Doručenie sa uskutoční vyvesením územného rozhodnutia na 15 dní spôsobom v mieste obvyklým. Posledný deň tejto lehoty je dňom doručenia.“

ods. 3) „Územné rozhodnutie o umiestnení stavby jadrového zariadenia alebo objektov osobitnej dôležitosti a ďalších dôležitých objektov sa účastníkom konania podľa osobitného predpisu doručuje verejnou vyhláškou. Doručenie sa uskutoční vyvesením územného rozhodnutia na 15 dní spôsobom v mieste obvyklým. Posledný deň tejto lehoty je dňom doručenia.“

ods. 6) „Územné rozhodnutie o umiestnení stavby alebo územné rozhodnutie o využití územia, ktoré sa týka územia, vo vzťahu ku ktorému sa uskutočnilo posudzovanie vplyvov alebo zisťovacie konanie podľa osobitného predpisu zverejní stavebný úrad bezodkladne na svojej úradnej tabuli a na svojom webovom sídle. Ak zverejnenie na webovom sídle nie je možné, zverejní ho stavebný úrad len na úradnej tabuli. Rozhodnutie musí byť zverejnené odo dňa jeho vydania až do nadobudnutia jeho právoplatnosti.“

A ďalšie povinnosti vyplývajúce z tohto zákona, ktoré musia ovládať pracovníci stavebného úradu.

Ďalšie dôležité povinnosti na zverejňovanie dokumentov vyplývajú obci zo zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (Zákon o slobode informácií), medzi ktoré patria napr.:

- Zverejňovať všetky povinne zverejňované informácie v zmysle § 5 .
- Informácie týkajúce sa spôsobu a postupu sprístupňovania informácií na žiadosť (§5, ods. 1) atď.
- Informácie týkajúce sa činnosti obecného zastupiteľstva (§ 5 ods. 2, a ods. 8), kde patria povinnosti obecného zastupiteľstva prostredníctvom obecného úradu aktívne zverejňovať najmä:
 - a) termíny jeho zasadnutí a zasadnutí komisií a návrh programu rokovania
 - b) zápisnice z verejných zasadnutí
 - c) texty predložených návrhov VZN
 - d) texty schválených VZN
 - e) údaje o dochádzke poslancov zastupiteľstva na jeho zasadnutiach a na zasadnutiach jeho komisií
 - f) výpisy z hlasovania poslancov po každom zasadnutí obecného zastupiteľstva
- Zmluvy, objednávky a faktúry okrem zákonom stanovených výnimiek (§ 5a 5b), atď.

Tu v krátkom čase (od 01.04.2022) pribudne ďalšia povinnosť obce, okrem zverejňovania zmlúv doterajšími spôsobmi zverejnenia (viď vyššie) zverejňovať zmluvy ešte aj na „Centrálnom registri zmlúv“ (CRZ), do ktorého sa musia obce predtým zaregistrovať (na základe novely zákona o verejnom obstarávaní).

Povinnosti obce sú zakotvené aj v zákone č. 71/1967 Zb. o správnom konaní v platnom znení, kde je obec povinná zverejňovať informácie o správnom konaní vo veciach, ktoré sú predmetom záujmu verejnosti, alebo o ktorých to stanovuje osobitný zákon (§ 3, ods.6).

Taktiež v zákone č. 138/1991 Zb. o majetku obcí v platnom znení sú zakotvené ďalšie povinnosti obcí zverejňovať informácie napr. o zámere odpredať svoj majetok (§ 9a ods. 2), alebo aj zámer odpredať svoj majetok priamym predajom (§ 9a ods.5). Obec je povinná primerane použiť postup podľa § 9a ods. 1 až 3 a 5 až 7 aj pri prenechávaní majetku obce do nájmu (§ 9a, ods. 9).

Na základe vyššie uvedeného **odporúčam**, aby obec zverejňovala na centrálnej úradnej elektronickej tabuli obce všetky požadované informácie s prihliadnutím na to:

- ktoré elektronické dokumenty musí zverejňovať
- kedy ich musí zverejňovať
- a tiež dokedy zverejňovať dokumenty (na ako dlho by tu mali byť zverejnené).

Pri začatí kontroly som od obce Zemianske Kostolany obdržal nasledovné údaje:

- obec má prepojenie webového sídla obce na CUET
- dodávateľom služby je spoločnosť LOMTEC, a. s., Líšcie údolie 5, Bratislava
- obec na CUET-e zverejňuje nasledovné informácie:
 - verejné vyhlášky
 - vyhlásené verejné obstarávania – podlimitné zákazky, nadlimitné zákazky, zákazky podľa § 117 ZVO
 - oznámenie o zrušení trvalého pobytu
 - pozvánky a povinne zverejňované materiály na rokovanie obecného zastupiteľstva
 - oznámenia o uložení písomnosti
 - nakladanie s majetkom obce – zámery na prenájom nehnuteľného majetku, zámery na odpredaj nehnuteľného majetku

Pri niekoľkonásobnej náhodnej kontrole zverejňovania elektronických dokumentov na centrálnej úradnej elektronickej tabuli (CUET) obcou Zemianske Kostolany som zistil nasledovné:

- Pri kontrole zverejnenia dokumentov, ktoré sa mali prejednávať v júni 2021 na zasadnutí OcZ, ktorú som vykonal dňa 02.06.2021 som zisti, že obec zverejnila na CUET-e opakovane druhý krát „Záverečný účet obce Zemianske Kostolany za rok 2020“, a to na obdobie od 25.05.2021 do 30.09.2021, nakoľko po jeho prvom zverejnení tam tento bol zverejnený len 30 dní a následne sa už občanmi nedal vyhľadať. Taktiež v termíne od 18.05.2021 do 17.06.2021 tam obec zverejnila aj „Návrh plánu práce hlavného kontrolóra obce na druhý polrok 2021“.

Tu pltí vyššie uvedené, že jednak obec má nastavené zverejňovanie automaticky maximálne na 30 dní vrátane dňa zverejnenia a menej, okrem opakovaného zverejnenia záverečného účtu obce, ktorý tam bol pôvodne zverejnený taktiež len na 30 dní, a tiež to, že táto lehota je podľa môjho názoru nedostatočná, a to v oboch uvedených prípadoch.

- Pri poslednej kontrole zverejňovania na CUET dňa 11.02.2022, mala obec Zemianske Kostolany k tomuto dňu zverejnených spolu 20 dokumentov (viď nižšie), a to:
 - Oznámenie o uložení zásielky 12 x
 - Pozvánka na rokovanie OcZ 26.01.2022 1x
 - Zápisnica z rokovania OcZ z 26.01.2022 1 x
 - Uznesenia z rokovania OcZ z 26.01.2022 1 x
 - Výpis o hlasovaní z rokovania dňa 26.01.2022 1 x
 - Oznám. o začatí správ. konania a upustenie od ústneho rokovania 3 x

- Verejná vyhláška – oznámenie o začatí územného konania a upustenie od ústneho rokovania 1 x

Ako je z predchádzajúceho vidieť, nenachádzajú sa tu žiadne dokumenty, ktoré by tu boli zverejnené dlhšie ako 30 dní, a to ani VZN, rozpočet obce, atď...

Na základe vyššie uvedeného, platia všetky moje odporúčania uvedené vyššie.

Aj keď záverom musím dodať, že ako hlavnému kontrolórovi niekoľkých obcí sa mi oveľa lepšie pracuje na jednotlivých webových sídlach obcí, kde sú jednak informácie prehľadne usporiadané do logických celkov a zväčša sa tu nachádza aj archív informácií ako na stránke CUET, kde sú takpovediac zmiešané hrušky s jablkami a elektronické dokumenty sa tu častokrát nenachádzajú ani požadovanú dobu (napr. obec zverejnila záverečný účet po jeho vypracovaní na CUET na 30 dní, aj keď zákon ukladá min. na 15 dní, avšak, keďže zasadnutie OcZ sa konalo ešte neskôr, tento elektronický dokument sa zo stránky CUET stratil, a teda nebol by tam zverejnený minimálne 15 dní pred jeho schvaľovaním v OcZ, nebyť toho, že ho obec opätovne zverejnila na CUET-e.)

Na základe tejto kontroly som v zmysle zákona o finančnej kontrole a audite, požiadal kontrolovaný subjekt o prijatie opatrení na nápravu nedostatkov a na odstránenie príčin ich vzniku v termíne do 30.04.2022.

Lehota na splnenie prijatých opatrení a predloženie dokumentácie preukazujúcej splnenie prijatých opatrení na nápravu zistených nedostatkov a na odstránenie príčin ich vzniku, uvedených v správe je do 30.06.2022.

V Prievidzi dňa 18.02.2022

Ing. Jozef Krett
Hlavný kontrolór obce Zemianske Kostolany